Астана қаласы әкімдігінің " N112 жалпы орта білім беретін мектеп" КММ

Білім беру объектісінде тамақтану сапасын мерзімдік бағалауды жүргізетін мониторинг комиссиясының
ЖҰМЫС БУМАСЫ

Негіздеме: Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің «Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, қосымша білім беру ұйымдарында, сондай-ақ мемлекеттік балабақшаларда және жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында балаларды тамақпен қамтамасыз ету ережелерін бекіту туралы» 2018 жылы 31 қазандағы 109 тармақша 3 бөлім 2 тарау №598 бұйрығы

2026-2027 оқу жылы

«БЕКІТЕМІН»
«№112 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
директоры _____ Кумашпаев Ы.К
«2» _____ 2026 жыл

Тамақтану сапасын бақылау жөніндегі мониторинг комиссиясының жұмыс жоспары
2026–2027 оқу жылы

Мақсаты:
Мектеп асханасында оқушыларға берілетін тағамдардың сапасын, қауіпсіздігін, санитарлық-гигиеналық талаптарға сәйкестігін қадағалау.

Міндеттері:
- Дайын тағамның сапасын күнделікті тексеру;
- Өнімдердің сақталу мерзімі мен жағдайын бақылау;
- Асхана қызметкерлерінің санитарлық нормаларды сақтауын қадағалау;
- Оқушылардың тамақтану мәдениеті мен тамақ сапасына қатысты пікірін ескеру.

Мерзімі	Іс-шаралар мазмұны	Жауапты	Аяқталу түрі
Тамыз	1.Комиссия құрамын бекіту. 2.Жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. 3. Асхана жағдайымен танысу, санитарлық талаптарды тексеру.	ДОТІЖО Әлеуметтік педагог Комиссия төрағасы, мүшелері ДШІЖО	Бұйрық, Жоспар
Ай сайын	1.Білім алушылардың тамақтануын ұйымдастыру сапасына мониторинг жүргізу Тағамның дәмін, иісін, түсін, температуралық режимін бақылау. 3. Тиым салынған заттардың сатылмауын бақылау. 4. Әлеуметтік желілерге, мектеп сайтына атқарылған жұмыс жайлы ақпараттар жариялау. 5. АПК жүйесі арқылы табель жабылуын қадағалау	Комиссия мүшелері Мектеп медбикесі Әлеуметтік педагог Ақпараттық завуч	Журнал толтыру Табель АКТ жасау Ақпарат, Фото, видео

Күнделікті	1. Дайын тағамның сапасын күнделікті бракераж журналында тіркеу. 2.Тағам дайындау технологиясын, тағамға бетбелгі қоюды және тағамның шығуын қадағалау. 3.Буфет тағамдарының бағасын бақылауда ұстау. 4. 5-11 сынып бойынша әлеуметтік осал топтағы оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын бақылау 5. 1-4 сынып оқушыларының тиым салынған заттарды тұтынуына жол бермеу 6. Face ID арқылы балалардың толық өтуін қадағалау	Мектеп медбикесі Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Күнделікті мәзәр
Тоқсанына 1 рет	1.Асхананың санитарлық жағдайына рейд жүргізу. 2.Өнімдердің құжаттарын, жарамдылық мерзімін тексеру. 3.Оқушылардың пікірін жинақтау.	Комиссия мүшелері	Сауалнама
Қажеттілікке қарай	1.Төтенше жағдайлар кезінде мониторинг жүргізу (әртүрлі инфекциялардың пайда болуы т. б.) 2.Тамақтануды ұйымдастыруға байланысты мәселелер бойынша оқушылардың ата-аналарының (заңды өкілдерінің) өтініштерінің дауларын қарау 3. 1-4 сынып, және СУСН санатына жататын 5-11 сынып оқушыларынан тегін тамақтану Ваучердің белсенділігін анықтау, қажет болған жағдайда мәселені шешу	ДОТІЖО Асхананы жалға алушы. Комиссия мүшелері	Мониторинг Жиналыс Хаттама Ваучер
Қыркүйек	1.Тағам сапасын бақылау (тәуліктік сынама алу). 2.Жас санатына қарай жасалған ас мәзірінің орындалуын бақылау. 3.Асхана қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларын тексеру.	Комиссия мүшелері Медбике	Акт толтырылады
Қазан	1. Мәзірдің баланың жас ерекшелігіне сәйкестігін тексеру. 2. Ас мәзіріндегі тағамдардың сапасына талдау жасау. 3. Ата-аналардан, оқушылардан сауалнама алу	Комиссия мүшелері	Фото, акт Сауалнама қорытындысын шығару
Қараша	1. Асханадағы санитарлық тазалықты бақылау. 2. Тағамдардың қауіпсіздігіне назар аудару.	Комиссия мүшелері Сынып жетекшілер	Мәзір, кесте
Желтоқсан	1. Қоймадағы азық-түліктің сақтау мерзімі мен жағдайын тексеру. 2. Жылдық аралық есеп беру.	Комиссия төрағасы	Есеп АКТ, анықтама

Қаңтар	1. Қысқы уақытта ас мәзірінің талапқа сай болуын қадағалау. 2. Балалардың ыстық тамақпен қамтылуын бақылау.	Комиссия мүшелері	ББ бекіткен мәзір
Ақпан	1. Азық-түлік жеткізушілер құжаттарын тексеру. 2. Мәзірдің әртүрлілігін бағалау.	Комиссия мүшелері	Сертификат АКТ
Наурыз	1. Тағам сапасын бақылау (тәуліктік сынама алу). 2. Санитарлық кітапшалардың мерзімін тексеру. 3. Ата-аналардан, оқушылардан сауалнама алу	Комиссия мүшелері	АКТ Мед кітапша сауалнама
Сәуір	1. Асхана қызметкерлерінің гигиеналық талаптарды сақтауын бақылау. 2. Балалардың тамақтану мәдениетін бақылау.	Комиссия мүшелері	Брошюра
Мамыр	1. Жылдық қорытынды тексеріс. 2. Комиссия жұмысының нәтижелері бойынша есеп дайындау. 3. Келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу.	Комиссия төрағасы	Есеп мектеп әкімшілігіне ұсынылады

Ескерту: Қажет болған жағдайда жоспарға толықтырулар енгізіледі.

Орындаған: Құлжабекова С.О
87767061181